

Протокол заседания
Педагогического Совета
МБДОУ д/сад №27 «Звоночек»
№1 от 31 августа 2020г.

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ д/сад №27 «Звоночек»

Н.В.Богданова
Приказ от 31.08.2020г. №_____

ГОДОВОЙ ПЛАН
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детский сад №27 «Звоночек»
на 2020-2021 учебный год

г-к Анапа

**Структура годового плана воспитательно–образовательной работы МБДОУ
д/с №27 «Звоночек»
муниципального образования город- курорт Анапа**

Общие сведения				Цель и задачи деятельности МБДОУ на 2020 – 2021 учебный год	
1. Анализ выполнения плана на 2019-2020 учебный год					
Реализация задач деятельности МБДОУ на 2020-2021 учебный год					
I. Организация работы с кадрами					
1.Инструктажи. Охрана труда	2.Общие собрания трудового коллектива	3.Повышение квалификации педагогов	4. Консультации с обслуживающим персоналом	65 Работа с молодыми специалистами. наставничество	
II. Организационно-методическая работа					
1. Семинары – практикумы	2. Консультации	3. Мастер- классы	4. Открытые просмотры	6. Контроль	7.Творческие отчёты педагогов
8. Организация конкурсов и смотров		9. Тематические музыкальные и физкультурные праздники, утренники, развлечения		10. Обновление и пополнение материалов методического кабинета	
III. Организация взаимодействия с родителями воспитанников					
1.День открытых дверей	2.Наглядная педагогическая пропаганда	3. Привлечение родителей к участию в деятельности МБДОУ	4.Общие родительски е собрания	5.Консультации для родителей (по запросу)	
IV. Административно-хозяйственная работа					
1.Нормативно- правовое обеспечение	2.Финансово-экономическое обеспечение	3.Организационные мероприятия	4.Хозяйственные мероприятия		

Приложения к годовому плану:

Приложение 1. Темы самообразования воспитателей

Приложение 2. План оперативного контроля

Приложение 3. План работы с молодыми специалистами

Приложение 4. План работы старшего воспитателя

Приложение 5. План работы музыкального руководителя

Приложение 6. Планы работы воспитателей (перспективный и календарный)

Приложение 7. Положения о проведении конкурсов (1. «Готовность групп к началу нового учебного года; 2. «Воспитатель «Звоночка»)

Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Наименование учреждения в соответствии с уставом Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №27 «Звоночек» расположено по адресу: 353426, Краснодарский край, Анапский район, поселок Суворов-Черкесский, ул.Выгонная/ул.Пушкина, 8/40

Телефон/факс 8(86133)9-64-56

Электронный адрес: zvonocheck27@mail.ru

Статус:

тип –бюджетное дошкольное образовательное учреждение

вид-детский сад

Режим работы ДООУ

12-часовой, с 7.00 до 19.00 час.

(Реализация Программы осуществляется в течение всего времени пребывания детей в ДООУ).

Учредителем МБДОУ д/сад №27«Звоночек» является Администрация муниципального образования город-курорт Анапа.

Документы, регламентирующие образовательную деятельность МБДОУ д/сад №27 «Звоночек»

1.	Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №27 «Звоночек» муниципального образования город-курорт Анапа	Администрация муниципального образования город-курорт Анапа, в лице: -управление образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа; -управление имущественных отношений муниципального образования город-курорт Анапа; Утвержден постановлением администрации муниципального образования г-к Анапа от 08.02.2016 №310
2.	Регистрация	Свидетельство о регистрации юридического лица в ИФНС № 2122301001909 по городу-курорту Анапа Краснодарского края от 18.01.2012г. серия 23 № 008473670 ОГРН 1062301012003
3.	Лицензия на образовательную деятельность	Лицензия от 11.03.2014г. серия 23Л01 №0002884
4.	Учреждение, выдавшее лицензию	Министерство образования и науки Краснодарского края
5.	Срок действия лицензии	бессрочно
6.	Приложение к лицензии	Приложение к лицензии от 11.03.2014г. регистрационный серия 23П01 №0005884
7.	Лицензия на медицинскую деятельность	Серия ЛО-23-01 №004140 от 29.12.2011г.
8.	Нормативные	Федеральные:

<p>документы: -федеральные; -региональные; -образовательного учреждения</p>	<p>Закон РФ «Об образовании» в редакции от 10.07.1992 №3266-1; Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года, одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 года. Типовое положение ДОУ от 18 января 2012г. Регистрационный № 22946Постановление Правительства РФ от 16.03.2011 № 174.Положение «О лицензировании образовательной деятельности» Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761 н Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования». Приказ МО и науки РФ «Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» от 23.11.2009, № 655; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15..05 2013 №26 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».</p> <p>Региональные и учредителя: Закон «Об образовании» Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ; приказы департамента образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа; Образовательного учреждения: Устав, основная общеобразовательная программа, годовой план, протоколы педагогических советов, локальные акты, приказы ОУ.</p>
--	--

Анализ выполнения плана за 2019-2020 учебный год

С начала года в саду функционируют 6 групп. Всего МБДОУ посещали 127 детей.

Группы распределены следующим образом:

- От 2-х до 3-х лет – 31 детей;
- От 3-х до 4-х лет - 17 детей;
- От 4-х до 5-ти лет - 24 детей
- От 5-ти до 6-ти лет -25 детей;
- От 6-ти до 7-ми лет – 20 детей.

1 группа кратковременного пребывания -10 детей

Материально-техническое обеспечение МБДОУ д/сад №27 «Звоночек» позволяет решать воспитательно-образовательные задачи. Структура предметно-развивающей среды позволяет осуществлять всестороннее развитие личности воспитанников.

В детском саду имеется оснащенный методический кабинет. Участок детского сада озеленен, оснащен игровым оборудованием, имеется спортивная площадка, площадка дорожного движения, экологическая тропа, дорожка здоровья. Эстетически оформлены все помещения детского сада, обновлены информационные и методические стенды.

Детский сад постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Ежегодно силами коллектива и родителей проводится косметический ремонт.

Групповые помещения полностью удовлетворяют гигиеническим требованиям. Во всех группах пополнен игровой материал, пополнено спортивное оборудование. В течение года методический кабинет пополнялся программно-методической литературой, наглядными пособиями.

КАДРЫ.

Детский сад обеспечен квалифицированными педагогическими кадрами. Заведующий детским садом Богданова Н.В. - имеет высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы - 17лет. Прошла курсы повышения квалификации в марте 2020 года.

Старший воспитатель Мутева М.С. имеет высшее педагогическое образование, стаж педагогической работы более 30 лет. Имеет высшую квалификационную категорию. Прошла курсы повышения квалификации в марте 2020 года.

МБДОУ д/сад №27 полностью укомплектовано кадрами. Всего педагогических работников в детском саду 14 человек, из них:

- заведующий -1;
- старший воспитатель-1;
- воспитатель - 11;
- музыкальный руководитель – 1;

Педагогов:

- с высшим образованием - 7 человек;
- со средним специальным образованием – 7 человек;

Стаж работы педагогических кадров:

- до 5 лет - 4 педагогов;
- от 5 до 10 лет – 1 педагогов;
- от 10 лет до 15 - 1 педагога;
- 15 лет и более - 8 педагогов.

С целью повышения результативности педагогической работы проводятся педсоветы, семинары, семинары-практикумы по типу деловых игр, КВН, дискуссионные столы, консультации, решение проблемных задач и практических ситуаций, участие в городских конкурсах. Данные за последние годы свидетельствуют о том, что в детском саду имеются все условия для повышения профессионального уровня педагогов.

С целью самосовершенствования, саморазвития, обогащения своего опыта педагоги детского сада:

1. Посещают городские методические объединения.
2. Проводят методические объединения на базе детского сада.

3. Проходят курсы повышения квалификации, а также посещают проблемные и целевые курсы. В течение прошедшего учебного года педколлектив МБДОУ повышал квалификацию путем работы по самообразованию и на курсах:

Курсовая переподготовка:

1. Прошли курсовую переподготовку по ФГОС 72 часа: 2019 год 2 сотрудника – Боросян Т.С., Кукунина А.Ю.; 2020 год 10 сотрудников- Богданова Н.В., Мутева М.С., Гордых И.В., Грунина И.И., Ильина В.П., Ирмияева Т.А., Загайнова В.П., Косяшникова Н.В., Мухамедьярова В.С., Сидорова Н.Н.

«Особенности работы организации дошкольного образования в условиях сложной санитарно-эпидемиологической обстановки» 72 часа-1 сотрудник: Мутева М.С.

«Основы обеспечения информационной безопасности детей» 22 часа- 8 сотрудников: Мутева М.С., Карабазяк Н.В., Кукунина А.Ю., Грунина И.И., Сидорова Н.Н., Косяшникова Н.В., Мухамедьярова В.С., Ирмияева Т.А.

«Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в образовательных организациях» 16 часов-8 сотрудников: Мутева М.С., Карабазяк Н.В., Кукунина А.Ю., Грунина И.И., Сидорова Н.Н., Косяшникова Н.В., Мухамедьярова В.С., Ирмияева Т.А.

«Безопасное использования сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» 24 часа -8 сотрудников: Мутева М.С., Карабазяк Н.В., Кукунина А.Ю., Грунина И.И., Сидорова Н.Н., Косяшникова Н.В., Мухамедьярова В.С., Ирмияева Т.А.

2. Квалификационный уровень педагогов МБДОУ д/сад №27 «Звоночек» составляет:

- высшая квалификационная категория - 1 педагог;
- первая квалификационная категория-1 педагог;
- соответствие - 9 педагога;
- нет категории- 3 педагогов.

3. В межкурсовой период воспитатели работают по индивидуальным темам самообразования. Отчеты по темам самообразования представляются на педсовете и выставляются на сайте ДОУ.

4. Методический кабинет постоянно пополняется литературой, периодической печатью и методическими пособиями.

5. Работает постоянно действующая выставка детского рисунка.

6. Регулярно проводятся конкурсы и выставки, на которых представлено творчество детей и взрослых.

7. Педагоги регулярно участвуют городских, областных, Всероссийских, международных творческих и профессиональных конкурсах, выставках. В 2019 – 2020 учебном году получены следующие награды:

№ п/п	№ ФИО участника конкурса (полностью)	Название конкурса	Уровень (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)	Достижения (участник, лауреат, призер, победитель)
1.	Гордых Ирина Владимировна	«Прогулка по заповеднику»	Региональный	Победитель 1 место
2.	Грунина Ирина Игоревна	«Прогулка по заповеднику»	Региональный	Победитель 1 место
3.	Косяшниковая Наталья Викторовна	«Прогулка по заповеднику»	Региональный	Победитель 1 место
4.	Грунина Ирина Игоревна	Муниципальный этап XIII Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» в 2019-2020 учебном году	муниципальный	Победитель 1 место
5.	Вдовина Елена Петровна	Муниципальный этап XIII Всероссийского конкурса профессионального мастерства педагогов «Мой лучший урок» в 2019-2020 учебном году	муниципальный	Призер 2 место
6.	Грунина Ирина Игоревна	Муниципальный фестиваль «Новогодняя сказка»	муниципальный	Победитель 1 место
7.	Вдовина Елена Петровна	Муниципальный фестиваль «Новогодняя сказка»	муниципальный	Победитель 1 место
8.	Грунина Ирина Игоревна	Муниципальный конкурс педагогических разработок «Понарошкин мир»	муниципальный	Призер 2 место
9.	Вдовина Елена Петровна	Муниципальный конкурс педагогических разработок «Понарошкин мир»	муниципальный	Победитель 1 место

10.	Сидорова Наталья Николаевна	Муниципальный конкурс педагогических разработок «Понарошкин мир»	муниципальный	Победитель 1 место
11.	Грунина Ирина Игоревна	I этап IV Всероссийского героико-патриотического фестиваля «Звезда Спасения» в 2020 году		
12.	Мутева Марина Степановна	муниципальный конкурса педагогических разработок «Поиск» в номинации «Методическая разработка»	муниципальный	Призер 2 место
13.	Грунина Ирина Игоревна	муниципальный конкурса педагогических разработок «Поиск» в номинации «Мой лучший проект»	муниципальный	Призер 2 место
14.	МБДОУ д/с №27 «Звоночек»	Участие в акции «Мы за зеленую планету!»	Региональный	Сажали деревья

Важнейшей характеристикой ОУ является социально-психологический климат в коллективе. В настоящее время в МБДОУ д/сад №27 «Звоночек» сформирован коллектив единомышленников с благоприятным психологическим климатом, способствующим нормальному процессу решения стоящих перед коллективом задач. Наше МБДОУ обеспечивает психологический комфорт педагогам, создает атмосферу педагогического оптимизма, ориентацию на успех, стремление создать все условия для сохранения и укрепления здоровья.

Педагогический коллектив МБДОУ в течение 2019-2020 учебного года успешно вел планомерную работу по выполнению годового плана, улучшению качества и эффективности учебно-воспитательного процесса.

Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и реализацию регионального компонента.

Содержание образовательного процесса в ДОУ, осуществляется по основной образовательной программе **муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 27 «Звоночек» муниципального образования город-курорт Анапа**, спроектированной с учетом ФГОС дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников и их родителей (законных представителей). Программа определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

В программе учтены концептуальные положения основной образовательной программы дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ», / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, 2015г.

Для реализации регионального компонента в ДОУ используется региональная образовательная программа «Все про то, как мы живем» г.Краснодар 2018год.

Авторы:

Романычева Наталья Витальевна, заведующий кафедрой развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Головач Людмила Викторовна, доцент кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Илюхина Юлия Валерьевна, доцент кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Пришляк Татьяна Владимировна, старший преподаватель кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Тулупова Галина Сергеевна, старший преподаватель кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Самоходкина Людмила Григорьевна, старший преподаватель кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Солодова Марина Григорьевна, старший преподаватель кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

В течение всего года педагогический коллектив МБДОУ д/сад №27 «Звоночек» планомерно работал над решением поставленных в начале учебного года воспитательно-образовательных задач. Были выделены две основные задачи.

Итоги работы над выполнением поставленных задач и реализацией приоритетных направлений рассматривались на педагогических советах. Советы педагогов проходили согласно годовому плану. Проводились в форме дискуссий с решением практических задач, с использованием игр и анкетирования. К педсоветам проводились плановые тематические проверки, осуществлялся предупредительный, оперативный и тематический контроль.

По результатам проверок можно констатировать, что ведется насыщенная работа по всем разделам основной образовательной программы. Анализируя выполнение задач годового плана 2019-2020 учебного года, следует отметить, что коллектив МБДОУ д/сад №27 «Звоночек» творчески работал над их выполнением:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья дошкольников, формирование привычки к здоровому образу жизни путем создания условий, способствующих эффективной организации двигательной активности в течение дня.

2. Создать условия для речевого развития дошкольников. Применять инновационные технологии для развития речи детей дошкольного возраста.

Особое внимание в этом учебном году уделялось решению одной из важнейших задач:

Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья дошкольников, формирование привычки к здоровому образу жизни путем создания условий, способствующих эффективной организации двигательной активности в течение дня.

При анализе планов воспитательно-образовательной работы с детьми отмечено, что задачи по развитию двигательной активности детей отражены в

перспективных планах возрастных групп. Освоение детьми программного содержания по развитию двигательной активности осуществляется не изолированно, а в интеграции с образовательными областями: физическое развитие, речевое, социально-коммуникативное, познавательное, художественно-эстетическое. Планирование и построение педагогического процесса воспитатели осуществляют в повседневной жизни, в совместной с детьми деятельности путём интеграции естественных для дошкольника видов деятельности, главным из которых является игра. Педагогический процесс включает, также и организованное обучение.

В ходе проверки установлено, что работа по развитию двигательной активности детей ведётся в соответствии с ФГОС и ООП, в которой учтены концептуальные положения основной образовательной программы дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ», / Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой, 2015г.

Педагогами используется региональная образовательная программа «Все про то, как мы живем» г.Краснодар 2018год.

Авторы:

Романычева Наталья Витальевна, заведующий кафедрой развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Головач Людмила Викторовна, доцент кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Илюхина Юлия Валерьевна, доцент кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Пришляк Татьяна Владимировна, старший преподаватель кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Тулупова Галина Сергеевна, старший преподаватель кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Самоходкина Людмила Григорьевна, старший преподаватель кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края

Солодова Марина Григорьевна, старший преподаватель кафедры развития ребенка младшего возраста ГБОУ ИРО Краснодарского края.

Проверка показала хороший уровень подготовки детей по данному направлению деятельности. Воспитателями проводится серьёзная, многоплановая работа по развитию двигательной активности детей; занятия, утренняя зарядка, гимнастика после сна, физкультурные минутки, подвижные игры, физкультурные развлечения, праздники, дни здоровья, индивидуальная работа с детьми, прогулки.

В группах созданы условия для самостоятельной двигательной деятельности детей: физкультурные уголки (спортивный инвентарь, атрибуты для подвижных игр, наглядные пособия); спортивный инвентарь на участке. Контроль за нагрузкой, связанной с двигательной деятельностью детей ведётся воспитателями и медицинской сестрой.

Большое внимание уделяется организации двигательной активности на прогулке: подвижные игры, спортивные развлечения, пешеходные прогулки по территории детского сада, физкультурные досуги.

Высокую профессиональную подготовку, педагогическую наблюдательность и умение предвидеть возможность развития ситуации показали воспитатели

старшей- подготовительной группы Грунина И.И., Загайнова В.П., Косяшников Н.В и Кадырова А.В., что позволяет им выбирать адекватные методы руководства деятельностью, корректировать поведение ребёнка и своё собственное, создавать радостную, доброжелательную атмосферу в группе. Эмоциональный положительный настрой, сопровождающий игру, который является важным фактором формирования физических, психических, духовных, эстетических и нравственных основ личности отмечен во всех проверяемых группах.

Подбор и планирование подвижных игр определяется во всех возрастных группах уровнем физического и умственного развития детей, их двигательных умений, состояния здоровья каждого ребёнка, его индивидуальных типологических особенностей, времени года, особенностей режима, места проведения и интересов детей. Значительное внимание уделяется вариантам подвижных игр, которые позволяют не только поддерживать интерес к ним, но и усложнять умственные и физические задачи, совершенствовать движения, повышать психофизические качества ребёнка. Педагоги не только оптимизируют двигательную активность детей, но и обеспечивают здоровьесформирующую функцию физических упражнений и подвижных игр. Индивидуальная работа направлена на формирование двигательных умений и навыков, активизацию малоподвижных детей, снижение нагрузки у гиперактивных ребят и улучшение психофизического развития ослабленных детей. В младшей -средней группе воспитатели Вдовина Е.П., Карабадзяк Н.В., Сидорова Н.Н., Боросян Т.С. изготовили новые маркеры развешиваемой среды, и применяют их в своей работе. Это позволило активизировать активность и повысить инициативу детей в свободной деятельности.

В ходе проверки наряду с положительными факторами выявлены и недостатки. Воспитатели всех групп мало внимания уделяют атрибутам для игр, которые можно изготовить вместе с детьми, в их присутствии (в зависимости от возраста), недостаточно внимания уделяется выполнению детьми правил игры, а также анализу причин их нарушения (не поняли объяснений воспитателя, очень хотели выиграть, были недостаточно внимательными и т.д.)

Во всех группах не на должном уровне работа с семьёй по данной теме: мало наглядной информации, консультации для родителей носят эпизодический характер, не проводятся индивидуальные беседы об уровне двигательной подготовленности ребёнка.

Выводы: Работу по организации двигательной активности детей в ДОУ считать удовлетворительной.

Рекомендации:

1. Воспитателям уделять должное внимание атрибутам для подвижных игр, в зависимости от возраста детей изготавливать атрибуты вместе с ними или в их присутствии.

2. Воспитателям младшей-средней группы дополнить физкультурные уголки оборудованием, соответственно возрасту детей.

3. Воспитателям старшей –подготовительной группы в ходе игры обращать внимание детей на выполнение правил, анализировать причины их нарушения.

4. Воспитателям всех групп работу по организации двигательной активности детей проводить в тесном контакте с семьёй, использовать разнообразные методы и приёмы:

- индивидуальные беседы;
- консультации по организации двигательной активности дома;
- выставки литературы;
- развлечения с участием родителей

Создать условия для речевого развитие дошкольников. Применять инновационные технологии для развития речи детей дошкольного возраста.

Анализ планирования воспитательно-образовательной работы по развитию речи свидетельствует о соблюдении требований программы, учёте возрастных особенностей, системности изучаемого материала. При организации и планировании работы по развитию речи воспитатели возрастных групп используют примерную образовательную программу «От рождения до школы» под редакцией Веракса Н.Е., Комарова Т.С., М.А.Васильевой и учебно-методическое пособие В.В.Гербовой «Развитие речи в детском саду», региональная образовательная программа «Все про то, как мы живем». Педагоги всегда готовы к занятиям, регулярно их проводят, планируют и организуют работу по развитию речи детей и с использованием различных речевых технологий

- проектная деятельность
- технология портфолио
- исследовательская деятельность, коллекционирование
- игровые технологии
- информационно-коммуникационные технологии
- технология проблемного обучения
- альтернативные технологии

Тематический контроль показал, что проблема развития речи дошкольников актуальна и в ДОУ решается: через НОД, где педагоги применяют различные инновационные технологии, свободную деятельность детей, через режимные моменты, во время проведения прогулок.

Дети младших групп (Карабадзяк Н.В., Сидорова Н.Н.) осваивают навыки разговорной речи, выражают свои мысли простыми и сложными предложениями и подводятся к составлению связных высказываний описательного и повествовательного типа. Требуется совершенствования интонационная сторона речи, необходима работа, как над развитием артикуляционного аппарата ребенка, так и над, развитием таких элементов звуковой культуры, как темп, дикция, сила голоса. Далеко не все дети умеют согласовывать слова в роде, числе и падеже. Связная речь детей проявляется в ответах на вопросы по содержанию картины, могут составить короткий рассказ совместно со взрослым; могут воспроизвести текст хорошо знакомой сказки; составить рассказ из личного опыта; пользуются словами речевого этикета (спасибо, пожалуйста, здравствуйте).

Активный словарь детей средней группы (педагоги Вдовина Е.П., Боросян Т.С.) обогащается словами, обозначающими качества предметов, производимые с ними действия. Они начинают подбирать слова с противоположным значением,

сравнивают предметы и явления, употребляют обобщающие слова. Вместе с тем в речи детей пятого года жизни встречаются нарушения. Не все дети правильно произносят звуки, у некоторых недостаточно развита интонационная выразительность. Имеются недостатки и в освоении грамматических правил речи (согласование имен существительных и имен прилагательных в роде, числе, падеже). Дети овладевают связной речью и начинают строить самостоятельное высказывание, состоящее на первых порах лишь из нескольких предложений, составляют рассказ по картинке или об игрушке совместно со взрослым; описывают предмет, изображенный на картинке, называя признаки, качества, действия, пользуются разнообразными вежливыми формами речи.

У детей старшего дошкольного возраста (Грунина И.И., Косяшникова Н.В.) развитие речи достигает более высокого уровня. Большинство детей правильно произносят все звуки родного языка. К старшему дошкольному возрасту у ребенка накапливается значительный запас слов. Развитие словаря характеризует не только увеличение количества используемых слов, но и понимание ребенком различных значений одного и того же слова (многозначного). В старшем дошкольном возрасте в основном завершается важнейший этап речевого развития детей – усвоение грамматической системы языка. Возрастает количество простых распространенных предложений, сложносочиненных и сложноподчиненных. У детей вырабатывается критическое отношение к грамматическим ошибкам. Связная речь проявляется в пересказывании литературных произведений, дети интонационно передают диалог действующих лиц, характеристику персонажей; развивают сюжетную линию в серии картин.

В режимных моментах организуется индивидуальный и подгрупповой разговор с детьми по теме; дидактические игры; рассматривание предметов, игрушек, явлений природы; работа в книжных уголках; не организуются - досуги, развлечения. Педагоги планируют артикуляционную, пальчиковую, дыхательную гимнастики, словесные игры, направленные на расширение и активизацию словаря детей. Планируется индивидуальная работа по развитию речи – отработка определённого звука, редко- заучивание стихов, песен, потешек. В планах педагогов не достаточно уделяется внимания загадыванию, придумыванию загадок, что очень важно для развития речи детей.

Для проявления детьми творчества планируются сюжетно-ролевые игры, редко- театрализованная деятельность.

Работа с семьей: консультации, беседы, папки-передвижки, стенды, памятки, анкетирование.

Таким образом, в ходе наблюдений, бесед с детьми и воспитателями, тематического и оперативного контроля выявлено, что работа по развитию речи детей построена на уровне.

Все педагоги использовали в НОД такую педагогическую технологию как мнемотехника. На наш взгляд, всем педагогам удалось методически верно проработать данную технологию с детьми на проверяемой НОД. Рекомендуем воспитателю младшей группы не брать в НОД по речевому развитию мнемотаблицу, а вести работу при использовании мнемоквадрата либо мнемодорожки, т.к. возрастные особенности детей не дают полного освоения задачи

речевого развития при использовании мнемотаблицы. Педагогам средней и подготовительной группам рекомендуем давать детям свой образец речи, опираясь на мнемотаблицу.

Анализ взаимодействия педагогов с детьми во время НОД показал, что преобладающей является речевая активность педагога. Познавательная и речевая активность самих детей во время образовательных ситуаций недостаточна. При контроле видим, что в речи детей существуют множество проблем. Речь детей односложная, состоящая лишь из простых предложений. Неспособность грамматически правильно построить распространенное предложение. Бедная диалогическая речь: неспособность грамотно и доступно сформулировать вопрос, построить краткий или развернутый ответ. Стоит отметить, что все воспитатели добиваются, чтобы дети говорили громко, отчетливо, выразительно, не торопясь, и сами воспитатели работают над силой голоса, эмоциональностью, побуждают детей к ответам словосочетаниями (младшие) или предложениями (старшие).

Однако речевая плотность НОД средняя во всех возрастных группах. Высказываются на НОД лишь некоторые дети.

В младшей группе дети на НОД говорят, в основном, фразовой речью, что еще допустимо на данном этапе развития.

Воспитателям средней группы рекомендуем учить детей составлять распространенные предложения разных типов, развивать связную речь, т.к. на НОД педагоги средней группы учат детей описывать предметы и игрушки, называя признаки, качества, действия.

Педагогам старшей и подготовительной группам рекомендуем активизировать в речи детей сложноподчиненные предложения, учить детей рассказывать связно.

При планировании НОД необходимо всем педагогам тщательно продумывать вопросы.

После каждого НОД составлена беседа – анализ НОД с участием воспитателя.

Анализ созданных условий по речевому развитию дошкольников.

В группах созданы условия для речевой деятельности детей, вся художественная литература соответствует возрасту, полочки расположены на уровне роста детей, места пользования книгами находятся в хорошо освещенном месте, книги сопровождается яркими иллюстрациями.

Во всех группах в достаточном количестве дидактические, развивающие, настольно-печатные и творческие игры фабричные и изготовленные своими руками. В зоне сюжетно – ролевых игр созданы соответствующие условия для возникновения и развертывания сюжета игр. В группах созданы игровая и театрализованная зоны, в которой находятся атрибуты по разным видам театра. Атрибуты, пособия для игр изготовлены из экологически безопасных материалов. Правила техники безопасности соблюдены. Атрибуты, пособия исключают возможность детского травматизма. Стеклянные, острые, режущие и другие опасные предметы отсутствуют.

Во всех группах имеется методическая литература и пособия по речевому развитию воспитанников. Для установления освоения детьми содержания образовательной программы имеется диагностический материал, обеспечивающий проверку владения детьми всеми компонентами речи.

Однако редко бывают тематические выставки в книжных уголках, не во всех группах имеются материалы о писателях, поэтах, художниках иллюстраторах.

Рекомендуется периодически оформлять тематические выставки, вовремя менять материал. В книжных уголках разместить картинки для пересказа и составления рассказов.(старший возраст)

В методическом кабинете также созданы условия для развития речи детей: методическая литература, материалы для работы с педагогами и родителями.

Анализ профессионального мастерства педагогов показал, что педагоги знают программное содержание образовательной области, цели и задачи своей возрастной группы. Умеют выбирать эффективные методы и приемы исходя из индивидуальных особенностей речи детей своей группы. Речь педагогов точна, эмоционально выразительна, доступна пониманию детей. Не всегда получается точно и доступно сформулировать вопросы к детям, построить индивидуальную работу с детьми в разные режимные моменты.

Анализ наглядной информации для родителей. В группах ведется работа с родителями по данной проблеме через родительские уголки, информационные папки, родительские собрания, праздничные мероприятия, индивидуальные беседы.

Но, все-таки, необходимо больше беседовать с родителями индивидуально, объясняя им важность речевого развития детей и находить своевременное решение по исправлению нарушений в речи.

Вывод: Проблема развития речи дошкольников актуальна, и она в ДОУ решается через НОД, через режимные моменты, взаимодействие с родителями. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ по развитию речи детей на удовлетворительном уровне. Педагоги соблюдают требования программы, учитывают возрастные особенности, системность изучаемого материала, используют инновационные технологии.

Рекомендации:

1. Планировать и проводить мероприятия (праздники, литературные вечера, пьесы-сказки в старшем дошкольном возрасте для показа малышам), посвященные творчеству писателей, поэтов, иллюстраторов книг.

2. Активизировать формы работы по приобщению детей к чтению: организация НОД по ознакомлению с биографией писателей, создание Книжкиной больницы, книг-самоделок, оформление макетов по мотивам любимых сказок, празднование именин произведения, создание семейных библиотек, конкурс книжек-малюток, конкурс чтецов.

3. Разнообразить формы и методы работы с родителями по развитию речевой активности детей. Систематически и конкретно планировать работу с родителями.

4. Воспитателям разработать цикл консультаций для родителей по основным направлениям речевого развития детей дошкольного возраста: развитие словаря, воспитание звуковой культуры речи, формирование элементарного осознания явлений языка и речи, формирование грамматического строя речи, развитие связной речи, воспитание интереса и любви к художественному слову. По своей возрастной группе подготовить материал, что читать детям, о детских писателях и поэтах.

5. Использовать в практике работы различные инновационные технологии в речевом развитии дошкольников.

Заключение

Проанализировав работу детского сада за 2019 - 2020 учебный год, было отмечено, что коллектив учреждения выполнил поставленные задачи на этот период. Но в связи с пандемией и временной самоизоляцией, некоторые пункты образовательной программы были выполнены не в полном объеме и на летний период мы планируем выполнить пункты программы в виде игровых ситуаций, дидактических игр, проектов, экспериментов.

Всесторонне проанализировав состояние воспитательно-образовательной работы в ДООУ, на 2020-2021 учебный год коллектив определил следующие годовые задачи:

Цель и задачи деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 27 «Звоночек» муниципального образования г-к Анапа на 2020-2021 учебный год

Цель.

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, всестороннее развитие психических и индивидуальных особенностей, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса (родителей, детей, педагогов) для разностороннего развития дошкольников.

Задачи:

1. Совершенствовать методы использования современных образовательных технологий для развития речи детей, как инструмент реализации ФГОС ДООУ.

2. Создать условия для реализации ребенком собственных идей-обеспечить пространство детской реализации

**Реализация задач деятельности МБДОУ д/с №27 «Звоночек» на 2020-2021
учебный год**

I. Организация работы с кадрами

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Срок проведения	Ответственные за исполнение
1. Инструктажи. Охрана труда			
1.1.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».	сентябрь	Завхоз, Ответственный по ОТ
1.2.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз Ответственный по ОТ
1.3.	Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования:	сентябрь	Ответственный по ОТ Комиссия по ОТ
1.4.	Своевременность прохождения планового медосмотра сотрудниками	2 раза в год	Медсестра
1.5.	Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ	октябрь	Ответственный по ОТ Председатель ПК
1.6.	Подготовка здания ДОУ к зиме	октябрь	Завхоз
1.7.	Выполнение соглашения по ОТ. Состояние документации по ОТ (планов, графиков, заполнение журналов и т. д.)	ноябрь	Ответственный по ОТ Председатель ПК
1.8.	Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	ноябрь	Заведующий
1.9.	Подготовка здания ДОУ к зиме, уборка территории	ноябрь	Заведующий Пед. коллектив
1.10	Охрана жизни и здоровья детей в зимний период Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников: – наличие приказа по проведению праздников; – проверка состояния гирлянд; – состояние пожарного оборудования; – наличие планов эвакуации в группах, коридорах и т. д.; – подготовка дополнительных средств пожаротушения (мокрые и сухие одеяла,	Декабрь-январь	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз Ответственный по ОТ

	ведра с водой и песком); – подготовка аптечек; – использование безопасных материалов при оформлении зала и групповых помещений; – готовность пожарных выходов; – планирование работы с детьми и родителями по вопросам безопасного проведения праздников.		
1.11	Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи.	январь	Комиссия по ОТ Медсестра
1.12	Соблюдение мер безопасности при хранении и применении ядовитых, химических, легковоспламеняющихся веществ. Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения.	февраль	Завхоз Комиссия по ОТ
1.13	Рейд по профилактике травматизма. Состояние работы с детьми по профилактике травматизма.	Март-май	Ст. воспитатели
1.14	Профилактическое занятие по эвакуации детей из ДОУ при чрезвычайных ситуациях. Анализ проведения практического занятия.	Сентябрь, апрель	Заведующий Ст. воспитатель Ответственный по ОТ
1.15	Совещание по подготовке к работе в летний период. Проведение инструктажа	май	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз медсестра Ответственный по ОТ
2. Общие собрания трудового коллектива			
3.1.	О подготовке ДОУ к новому учебному году. Итоги ЛОП.	август	Заведующий Завхоз Ответственный по ОТ Старший воспитатель Воспитатели групп
3.2.	Об усилении мер по обеспечению жизни и здоровья воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса	сентябрь	Заведующий Завхоз Ответственный по ОТ Старший воспитатель Воспитатели групп
3.3.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	декабрь	Заведующий Завхоз Ответственный по ОТ

			Старший воспитатель Воспитатели групп	
3.4.	Профилактика инфекционных заболеваний в период эпидемиологического неблагополучия	февраль	Заведующий Медицинская сестра Завхоз Старший воспитатель Воспитатели групп	
3.5.	О переходе на летний режим работы	май	Заведующий Медицинская сестра Ответственный по ОТ Старший воспитатель Воспитатели групп	
3.Повышение квалификации педагогов				
3.1	Реализация в ДОУ Федерального Государственного Образовательного Стандарта ДО.	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели всех возрастных групп	Программа развития МБДОУ д/с №27 «Звоночек»
3.2.	Совершенствовать профессиональное педагогическое мастерство (Самообразования)	в течение года.	воспитатели всех возрастных групп	
3.3.	Участие в городских методических объединениях, семинарах и круглых столах, открытых показах, проведении мастер-классов: воспитателей, музыкальных руководителей	в течение года	Воспитатели всех возрастных групп	По плану МБУ ЦРО
3.4.	Участие в городских, краевых, всероссийских открытых мероприятиях, конкурсах	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп	Приказы и планы УО и МБУ ЦРО
3.5.	Участие в курсах повышения квалификации педагогов.	По графику	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели групп	По приказу УО и МБДОУ д/с №27 «Звоночек»
3.6.	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников	По графику	Заведующий Ст. воспитатель	По приказу УО
4.Консультации с обслуживающим персоналом				
4.1.	Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т. д.	сентябрь	Медсестра Завхоз	Инструкции
4.2.	Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя	в течении года	Заведующий Ст. воспитатель	Инструкции

	группе			
4.3.	Организация и проведение новогодних праздников	декабрь	Музыкальный руковод. Ст. воспитатель Воспитатели всех групп	Инструкции
4.4.	Профилактика инфекционных заболеваний в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Февраль	Медсестра Завхоз Помощники воспитателя	Инструкции
4.5.	Правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов	март	Медсестра Завхоз Помощники воспитателя	Инструкции
4.6.	Соблюдение санэпидрежима в летний период	май	Заведующий Ст. воспитатели Медсестра, Завхоз Воспитатели всех групп	Инструкции
5. Работа с молодыми специалистами. «Школа молодого педагога» Наставничество				
5.1	Принятие плана работы на год, ознакомление с положением Обсуждение задач с учётом особенностей детей своей группы	сентябрь -октябрь	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели	
5.2.	«ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» Инновационная программа	ноябрь	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели	
5.3.	«Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников»	декабрь	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели	
5.4.	«Роль педагога в обеспечении процесса реализации ребенком собственных идей»	январь	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели	
5.5.	«Пространство детской реализации» и предметно-пространственная среда	февраль	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели	
5.7.	Творческая мастерская	март	Ст. воспитатель Педагог-наставник	

	«Мудрый педагог»		воспитатели
5.8.	Консультации по запросу воспитателей.	апрель	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
5.9.	Подведение итогов работы за год	май	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
II. Организационно-методическая работа			
1. Педагогические советы			
<i>№</i>	<i>Наименование</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
1.1.	<p>Установочный педагогический совет №1 Тема: «Проектирование и утверждение основных направлений функционирования и развития ДОУ в 2020-2021 учебном году»</p> <p>1. Анализ и подведение итогов летней оздоровительной работы . 2. Анализ готовности групп к новому учебному году (результаты смотра конкурса). 3. Утверждение годового плана работы . 4. Утверждение примерного режима ДОУ в холодный период года. 5. Утверждение модели планов воспитателей и музыкального руководителя. 6. Утверждение модели комплексно-тематического планирования событий, праздников, мероприятий. 7. Утверждение перечня используемого методического и дидактического обеспечения воспитательно-образовательного процесса. 8. Утверждение основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ д/с №27 «Звоночек». 9. Утверждение региональной образовательной программы «Все про, то как мы живем»» 10. Утверждение учебного плана. 11. Аттестация педагогов в новом учебном году.</p>	Август	Заведующий Богданова Н.В. ст. воспитатель Мутева М.С. воспитатели
1.2.	<p>Педагогический совет №2 Тема: «Совершенствовать методы использования современных образовательных технологий для развития речи детей, как инструмент реализации ФГОС ДОУ»</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совещания. 2. Результаты тематического контроля «Организация работы по применению современных образовательных технологий для</p>	декабрь	Заведующий Богданова Н.В. ст. воспитатель Мутева М.С. Муз.руководит. Гордых С.С., Гордых И.В. Воспитатели групп

	развития речи дошкольников» 3. Выводы тематического контроля. 4. Решение педагогического совещания. 5. Обобщение опыта работ, презентация (выступление педагогов)		
1.3.	Педагогический совет №3 Тема: «Условия для реализации ребенком собственных идей-пространство детской реализации» 1. Выполнение решений предыдущего педагогического совещания. 2. Результаты тематической проверки: «Организация работы по обеспечению процесса реализации ребенком собственных идей» 3. Выводы тематического контроля. 4. Решение педагогического совещания. 5. Обобщение опыта работ, презентация (выступление педагогов)	март	Заведующий Богданова Н.В. ст. воспитатель Мутева М.С. Воспитатели групп
1.4.	Педагогический совет №4 Тема: «Итоги работы за 2020-2021 и перспективы на 2021-2022 учебный год» 1. Результаты тематической проверки «Готовность к летней оздоровительной работе» 2. Анализ воспитательно-образовательной работы в ДОУ 3. Об уровне усвоения программного материала. 4. Обсуждение проекта годового плана на 2021-2022 учебный год. 5. Утверждение плана работы ДОУ на летний оздоровительный период.	май	Заведующий Богданова Н.В. ст. воспитатель Мутева М.С. Воспитатели групп
2. Семинары-практикумы			
2.1.	Семинар-практикум «От рождения до школы-новые возможности»	Сентябрь (04.09)	ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатели групп ,
2.2.	«Технологии речевого развития дошкольников»	Ноябрь (06.11)	ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатели групп
2.3.	«Участие вебинаре Н.Е.Вераксы «Пространство детской реализации»»	Январь (10.01)	ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатели групп
2.4.	Творческая мастерская «Педагогические находки»	Март (06.03)	ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатели групп

3.Консультации

3.1.	«ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» ИННОВАЦИОННАЯ ПРОГРАММА	Сентябрь (03.09)	ст. воспитатель Мутева М.С. воспитатель Загайнова В.П.
3.2.	«Использование современных здоровьесберегающих технологий в развитии коммуникативной функции речи детей раннего дошкольного возраста».	Октябрь (01.10)	ст. воспитатель Мутева М.С. воспитатели Ирмияева Т.А.
3.3.	«Игры и упражнения для развития связной речи»	Ноябрь (05.11)	ст. воспитатель Мутева М.С. воспитатель Карабадзяк Н.В.
3.4.	«Современные технологии развития связной речи детей дошкольного возраста»	Декабрь (03.12)	ст. воспитатель Мутева М.С Воспитатель Кукунина А.Ю.
3.5.	«Игры и упражнения для развития памяти и речи»	Январь (14.01)	ст. воспитатель Мутева М.С воспитатель Грунина И.И.
3.6.	«Поддержка детской инициативы»	Февраль (04.02)	ст. воспитатель Мутева М.С Воспитатель Сидорова Н.Н.
3.7.	«Поддержка детской инициативы посредством развивающей предметно- пространственной среды»	Март (04.03)	ст. воспитатель Мутева М.С воспитатель Мухамедьярова В.С.
3.8.	«Семь золотых принципов дошкольной педагогике»	Апрель (01.04)	ст. воспитатель Мутева М.С воспитатель Боросян Т.С.
3.9.	«Мотивационная готовность детей к школе»	Май (06.05)	ст. воспитатель Мутева М.С воспитатель Косяшникова Н.В.

4.Мастер-классы

4.1	«Технология кроссенс как средство развития связной речи детей дошкольного возраста»	октябрь (02.10)	ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатель Загайнова В.П.
-----	---	--------------------	--

4.2.	«Сторителлинг — инновационная технология развития речи детей дошкольного возраста»	Декабрь (04.12)	ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатель Боросян Т.С.
4.3.	«Роль педагога в реализации детских идей»	Февраль (09.02)	ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатель Грунина И.И.
4.4.	«Поддержка детской инициативы и самостоятельности в рамках проекта «По дорогам сказок»	Апрель (05.04)	ст. воспитатель Мутева М.С. Мухамедьярова В.С.
5.Открытые просмотры			
5.1.	Предметно-развивающая среда, подготовка групп к учебному году.	Сентябрь	Воспитатели групп
5.2.	Образовательная область: «Физическое развитие». Коллективный просмотр НОД «Физкультура на прогулке» в младшей группе	Октябрь (23.10)	Воспитатели Сидорова Н.Н. Боросян Т.С.
5.3.	Образовательная область: «Речевое развитие». Коллективный просмотр НОД «Развитие речи, основы грамотности» старшей в группе.	Ноябрь (20.11)	Воспитатели Косяшникова Н.В. Загайнова В.П.
5.4.	Образовательная область: «Речевое развитие». Коллективный просмотр НОД «Развитие речи. Художественная литература» в группе раннего возраста	Декабрь (15.12)	Воспитатели Мухамедьярова В.С. Ирмияева Т.А.
5.5.	Пространство детской реализации. Коллективный просмотр взаимодействия педагога и детей в режимных моментах. Средняя группа	Январь (22.01)	Воспитатели Карабадзяк Н.В. Вдовина Е.П
5.6.	Пространство детской реализации. Коллективный просмотр взаимодействия педагога и детей в режимных моментах. Подготовительная группа	Февраль (17.02)	Воспитатели Грунина И.И. Кукунина А.Ю.
5.7.	Образовательная область: «Познавательное развитие». Коллективный просмотр НОД «Математическое развитие» в средней группе	Март (25.03)	Воспитатели Карабадзяк Н.В. Вдовина Е.П.
5.8.	Образовательная область:	Апрель	Воспитатели

	«Художественно-эстетическое развитие». Коллективный просмотр НОД «Лепка» в подготовительной группе	(12/19.04)	Грунина И.И. Кукунина А.Ю.
5.9.	Открытые просмотры итоговых занятий во всех возрастных группах.	Май (18.05-22.05)	Воспитатели всех групп
6.Контроль			
6.1. Оперативный (приложение №2)			
6.1.1.	Проверка качества ведения документации в группах, организация воспитательно-образовательной деятельности, соблюдение режима дня.	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
6.1.2.	Проверка качества воспитательно-образовательного процесса	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
6.1.3.	Организация питания – педагогический аспект (во всех возрастных группах)	в течение года	Заведующий Ст. воспитатель
6.1.4.	Мониторинг качества организации педагогической диагностики детского развития в различных видах деятельности	сентябрь/май	Заведующий Ст. воспитатель
6.2. Тематический			
6.2.1	«Организация работы по применению современных образовательных технологий для развития речи дошкольников»	декабрь	Заведующий Богданова Н.В. ст. воспитатель Мутева М.С. Воспитатели
6.2.2.	«Организация работы по обеспечению процесса реализации ребенком собственных идей»	март	Заведующий Богданова Н.В. ст. воспитатель Мутева М.С. Воспитатели
6.3.Текущий			
6.3.1	Предметно-развивающая среда, готовность групп к учебному году.	Сентябрь	Зав. д/с Богданова Н.В. Ст. воспитатель Мутева М.С,
6.3.2.	Готовность и проведение праздника: 1.«День знаний» 2.Развлечение «Мой любимый край» 3.Физкультурный досуг «Папа, мама, я-кубанская , спортивная семья » 4.Литературный досуг – «Анапа- город воинской славы»	сентябрь	Ст. воспитатель Мутева М.С, воспитатели, музыкальный руководитель
6.3.4.	Готовность и проведение праздника 1.Праздник «Осень- в гости просим» 2. Развлечение «Легодом»	октябрь	Ст. воспитатель Мутева М.С, воспитатели,

	3.Физкультурный досуг «Кубанские забавы» неделя здоровья 4.Инсценировка кубанской народной сказки (по выбору детей) 5.Экологический досуг «Прогулка по Утришу»		музыкальный руководитель
6.3.5.	Образовательная область: «Физическое развитие». Коллективный просмотр НОД «Физкультура на прогулке» в младшей группе	Октябрь (23.10)	Воспитатели Сидорова Н.Н. Борсян Т.С.
6.3.6.	Готовность и проведение праздника 1.«День матери-казачки». 2.Физкультурный досуг «Славься Кубань нами-нами богатырями!» 3. Виртуальная экскурсия «Где живет Дед Мороз» 4.«Страна дорожных знаков»- по ПДД	ноябрь	Ст. воспитатель Мутева М.С, воспитатели, музыкальный руководитель
6.3.7.	Образовательная область: «Речевое развитие». Коллективный просмотр НОД «Развитие речи, основы грамотности» старшей в группе.	Ноябрь (20.11)	Воспитатели Косяшникова Н.В. Загайнова В.П.
6.3.8.	1.Готовность и проведение Новогодних утренников. 2.Физкультурный досуг «Зимние соревнования». 3. Показ спектакля «Как казак за елочкой ходил» 4.Музыкальное развлечение «Путешествие на родину Деда Мороза»	декабрь	Ст. воспитатель Мутева М.С.
6.3.9.	Образовательная область: «Речевое развитие». Коллективный просмотр НОД «Развитие речи. Художественная литература» в группе раннего возраста	Декабрь (15.12)	Воспитатели Мухамедьярова В.С. Ирмияева Т.А.
6.3.10.	Готовность и проведение Рождественских колядок. 1. «Ворота открывай, коляду встречай!» 2.Физкультурный досуг «Юные спортсмены нашего поселка» 3.Музыкальный досуг – «До свиданье, Елочка» 4. Проведение акции «Покормите лебедей»	январь	Ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатели, музыкальный рук.

6.3.11.	Пространство детской реализации. Коллективный просмотр взаимодействия педагога и детей в режимных моментах. Средняя группа	Январь (22.01)	Воспитатели Карабазяк Н.В. Вдовина Е.П
6.3.12.	Готовность и проведение праздника 1.Экологический досуг «Красная книга Краснодарского края» 2 Литературный досуг «Профессия моего папы» 3.Физкультурный праздник «Кубанские богатыри» 4. Тематическое развлечение «Широкая масленица»	февраль	Ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатели, музыкальный рук.
6.3.13.	Пространство детской реализации. Коллективный просмотр взаимодействия педагога и детей в режимных моментах. Подготовительная группа	Февраль (17.02)	Воспитатели Грунина И.И. Кукунина А.Ю.
6.3.14.	Готовность и проведение праздника 1.«Праздник 8 марта» 2.Физкультурный досуг «Весенние эстафеты» 3. Виртуальная экскурсия «История кубанской игрушки» 4. Кукольный спектакль «Приключение Галинки»	март	Ст. воспитатель Мутева М.С.
6.3.15.	Образовательная область: «Познавательное развитие». Коллективный просмотр НОД «Математическое развитие» в средней группе	Март (25.03)	Воспитатели Карабазяк Н.В. Вдовина Е.П.
6.3.16.	Готовность и проведение праздника 1.Экологический досуг «Наша зеленая планета» 2. Физкультурный досуг «Космические старты» 3. Литературный досуг «Пасху светлую встречаем» 4. Виртуальная экскурсия «Путешествие на другие планеты»	апрель	Ст. воспитатель Мутева М.С., воспитатели, музыкальный рук
6.3.17.	Образовательная область: «Художественно-эстетическое развитие». Коллективный просмотр НОД «лепка» в подготовительной группе	Апрель (12/19.04)	Воспитатели Грунина И.И. Кукунина А.Ю.
6.3.18.	Готовность и проведение праздника 1«Балл выпускников»	май	Ст. воспитатель Мутева М.С,

	2. Физкультурный досуг «Здравствуй-лето!» 3. Тематическое развлечение: «Песни Победы» 4. Экологический досуг «День солнца»		воспитатели,
6.3.19.	Открытые просмотры итоговых занятий	Май (18.05-22.05)	Воспитатели всех групп
7. Творческие отчёты педагогов			
7.1.	Самоанализ педагогической деятельности педагогов.	май	Педагогический коллектив
7.2.	Творческий отчет по теме самообразования. (приложение №1)		
8. Организация конкурсов, фестивалей, МО, ПДС			
	Название мероприятия	Период проведения	ДОУ
8.1.	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани»	Сентябрь	МБДОУ д/с №1
8.2.	ПДС методических разработок и педагогических идей в области дошкольного образования	14 октября	МБДОУ д/с № 14
8.3.	МО объединение по познавательному развитию дошкольника	28 октября	МБДОУ д/с № 3
8.4.	МО по художественно – эстетическому развитию (изобразительная деятельность)	11 ноября	МБДОУ д/с № 1
8.5.	МО по социально -коммуникативному и речевому развитию дошкольника	25 ноября	МБДОУ д/с № 5
8.6.	Муниципальный конкурс «Новогодняя сказка»	Декабрь	МКУ ЦРО
8.7.	МО объединение по физическому развитию дошкольника	9 декабря	МБДОУ д/с №10
8.8.	МО по художественно – эстетическому развитию (музыкальная деятельность)	27 января	МБДОУ д/с № 1
8.9	Муниципальный конкурс «Понарошкин мир»	февраль	МКУ ЦРО
8.10	ПДС методических разработок и педагогических идей в области дошкольного образования	24 февраля	МБДОУ д/с № 14
8.11	МО по физическому развитию дошкольника	10 февраля	МБДОУ д/с № 10
8.12	Муниципальный конкурс «Поиск»	Март	МКУ ЦРО
8.13	МО по социально -коммуникативному и речевому развитию дошкольника	10 марта	МБДОУ д/с № 5
8.14	МО объединение по познавательному развитию дошкольника	24 марта	МБДОУ д/с № 3
8.15	Муниципальный фестиваль	Май - июнь	

	«Музыкальная палитра		
8.16	Краевой конкурс «Лучшие педагогические работники»	Май - июнь	
<p>9.Музыкальные и физкультурные праздники, утренники, развлечения, досуги, акции, выставки, проекты, ярмарки</p> <p>Педагоги в течение года могут гибко варьировать и включать в планирование темы по запросу участников образовательных отношений (воспитанников и родителей). Содержание регионального компонента выделено <i>курсивом</i>. В календарном планировании может быть представлен проект в рамках представленной темы.</p>			
9.1.	Праздник - «День знаний»	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.2.	Развлечение «Мой любимый край»	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.3.	Литературный досуг «Анапа - город воинской славы»	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.4.	Физкультурный досуг «Папа, мама, я – спортивная кубанская семья»	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.5.	Фото-выставка: «Мой любимый край» «Любимые уголки родного города»	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.6.	День открытых дверей.	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.7.	Экологический досуг «Прогулка по Утришу»	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.8.	Акция «Чистые берега»	сентябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.9.	Праздник «Осень в гости просим»	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.10.	Физкультурный досуг «Кубанские забавы»	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.11.	Инсценировка кубанской народной сказки	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.12.	Выставка поделок из природного материала «Дары природы»	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.13.	Развлечение «Легодом»	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.14.	Проект «Традиции моего дома»	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.15.	Ярмарка «Осенний урожай»	октябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.16.	Физкультурный досуг «Славься Кубань нами-нами богатырями!»	Ноябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.17.	«День матери-казачки»	Ноябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп

9.18.	«Страна дорожных знаков»- по ПДД Выставка детских работ «Осенняя фантазия»(совместно с родителями)	Ноябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.19.	Виртуальная экскурсия «Где живет Дед Мороз»	Ноябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.20.	Семейный проект: «Мы с мамой не разлей вода»	Ноябрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.21.	Физкультурный досуг «Зимние соревнования»	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.22.	Музыкальное развлечение «Путешествие на родину Деда Мороза»	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.23.	Показ спектакля «Как казак за елочкой ходил»	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.24.	Новогодний утренник.	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.25.	Проведение акции «Берегите елочку, ведь она живая»	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.26.	Выставка детских работ (совместно с родителями) «Елочка- зеленая иголочка»	декабрь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.27.	Тематическое развлечение «Ворота открывай, коляду встречай»	январь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.28.	Физкультурный досуг «Юные спортсмены нашего поселка»	январь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.29.	Музыкальный досуг – «До свиданье, Елочка»	январь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.30.	Выставка поделок родителей с детьми «Зимняя фантазия»	январь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.31.	Проведение акции «Покормите лебедей»	январь	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.32.	Литературный досуг «Профессия моего папы»	февраль	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.33.	Экологический досуг «Красная книга Краснодарского края»	февраль	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.34.	Тематическое развлечение «Широкая масленица»	Февраль	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.35.	Физкультурный праздник «Кубанские богатыри»	Февраль	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.36.	Семейный проект «Мужчины нашего рода»	Февраль	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.37.	Выставка работ родителей с детьми «Военная техника»	Февраль	Муз. Руководитель Воспитатели групп

9.38.	Утренник «Праздник 8 марта»	март	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.39.	Кукольный спектакль «Приключение Галинки»	март	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.40.	Виртуальная экскурсия «История народной игрушки»	март	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.41.	Физкультурный досуг «Весенние эстафеты»	март	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.42.	Выставка детских работ: «Подарок для мамочки»	март	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.43.	Фото-выставка: «Мы с мамой так похожи»	март	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.44.	Проведение акции «Встречаем птиц»	март	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.45.	Литературный досуг «Пасху светлую встречаем»	апрель	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.46.	Физкультурный досуг «Космические старты»	апрель	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.47.	Экологический досуг «Наша зеленая планета»	апрель	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.48.	Виртуальная экскурсия «Путешествие на другие планеты»	апрель	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.49.	Проект «Казачи – защитники родной земли»	апрель	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.50.	Выставка работ родителей с детьми. «Пасхальное яичко»	апрель	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.51.	Выставка детских работ «Звездное небо»	апрель	Муз. Руководитель Воспитатели групп
9.52.	Тематическое развлечение – «Песни Победы!»	май	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.53.	Экологический досуг «День солнца»	май	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.54.	Физкультурный досуг «Здравствуй лето!»	май	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.55.	Утренник – «Балл выпускников!»	май	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.56.	Выставка детских работ. «Герои войны»	май	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.57.	Проект «Дорогами войны»	май	Муз. руководитель Воспитатели групп
9.58.	Семейный творческий конкурс «Миру-мир!»	май	Муз. руководитель Воспитатели групп
10.Обновление и пополнение методического кабинета			

10.1.	Оснащение педагогического процесса.	в течение года	Ст. воспитатель Мутева М.С.
10.2.	Подготовка документальных материалов, пособий для участия в конкурсах различных уровней.	в течение года	Ст. воспитатель Мутева М.С.
10.3.	Приобретение методической литературы.	сентябрь	Ст. воспитатель Мутева М.С.
10.4.	Выставка новинок методической литературы	1 раз в квартал	Ст. воспитатель Мутева М.С.
10.5.	Выбор тем по самообразованию.	сентябрь	Ст. воспитатель Мутева М.С.
10.6.	Систематизация материала по теме: «Совершенствовать методы использования современных образовательных технологий для развития речи детей, как инструмент реализации ФГОС ДОУ»	декабрь	Ст. воспитатель Мутева М.С.
10.7.	Оформление тематических каталогов материалов периодических печатных изданий.	январь	Ст. воспитатель Мутева М.С.
10.8.	Систематизация материала по теме: «Организация работы по обеспечению процесса реализации ребенком собственных идей»	март	Ст. воспитатель Мутева М.С.
III. Организация взаимодействия с родителями воспитанников			
1. День открытых дверей (1 раза в год)			
1.1.	1. Знакомство родителей с деятельностью ДОУ «Добро пожаловать!»	сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
2. Наглядная педагогическая пропаганда			
2.1.	Стенд «Безопасность жизнедеятельности»	ежеквартально	Ст. воспитатель Воспитатели
2.2.	Стенд «Физкультурный уголок»	ежеквартально	Ст. воспитатель Воспитатели
2.3.	Информационные стенды для родителей	ежемесячно	Ст. воспитатель Воспитатели
3. Привлечение родителей к участию в деятельности МБДОУ д/с №27 «Звоночек»			
3.1.	Подготовка МБДОУ к учебному году	летний период	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели
3.2.	Участие в благоустройстве групп	октябрь апрель	
3.3.	Участие в благоустройстве территории ДОУ	в течение года	
3.4.	Участие в смотрах-конкурсах	в течение года	
3.5.	Участие в праздниках	в течение года	

3.6.	Обобщение опыта семейного воспитания: целевое посещение семей, анкетирование	в течение года	
4. Общие родительские собрания			
4.1.	<u>Общее родительское собрание №1:</u> 1. Готовность ребёнка к поступлению в ДОУ; 2. Задачи работы ДОУ в новом учебном году; 3. Выборы родительского комитета. 4. «Здоровый образ дошкольника»	октябрь	Заведующий Богданова Н.В. Ст. воспитатель Мутева М.С.
4.2.	<u>Общее родительское собрание №2:</u> 1. Итоги работы ДОУ за учебный год; 2. «В школу с радостью!» 3. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 4. Отчёт о работе родительского комитета	май	Заведующий Богданова Н.В. Ст. воспитатель Мутева М.С.
4.3.	Групповые родительские собрания	по плану (Сентябрь-ноябрь- февраль-апрель)	Воспитатели всех возрастных групп
4.4.	Мониторинг (анкетирование) родителей по волнующим вопросам детского сада	в течение года	Ст. воспитатель
5. Консультации для родителей			
5.1	«Горячая линия» для родителей	в течение года	Заведующий Богданова Н.В. Ст. воспитатель Мутева М.С. воспитатели
5.2.	«Основы безопасности детей дошкольного возраста»	сентябрь	
5.3.	«Мнемотехника, как средство развития связной речи детей дошкольного возраста»	октябрь	
5.4.	«Русская народная сказка как средство развития связной речи детей дошкольного возраста»	ноябрь	
5.5.	«Игры и упражнения для развития памяти и речи»	декабрь	
5.6.	«Формирование привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	январь	
5.7.	«Развитие детской инициативы у дошкольников»	февраль	
5.8.	«Как научиться слушать и слышать ребенка»	март	
5.9.	«Почему дети разные?»	апрель	

5.10	« Готовность к школе: Что мы не понимаем?»	май	
IV.Административно-хозяйственная работа.			
1.Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	Разработка новых Локальных Актов МБДОУ	август – сентябрь, 2019г.	Заведующий Завхоз Делопроизводитель
1.2.	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	при приёме ребенка в МБДОУ, на новый календарный год	Заведующий Делопроизводитель
1.3.	Приведение делопроизводства в соответствие с требованиями ТК РФ	на начало учебного года	Заведующий Завхоз Делопроизводитель
1.4.	Составление статистического отчета за год.	декабрь 2019г	Заведующий Завхоз Делопроизводитель
1.5.	Утверждение: Графика проведения массовых мероприятий	в течение года	Заведующий Старший воспитатель
2.Финансово-экономическое обеспечение			
2.1.	Утверждение штатного расписания, тарификации по ДОУ	на начало учебного года	Заведующий
2.2.	Утверждение сметы расходов ДОУ на учебный год	на начало учебного года	Заведующий
2.3.	Согласование перечня приобретения производственного оборудования, мебели и мягкого инвентаря на подотчет ДОУ	в течение года согласно котировочным заявкам	Заведующий Завхоз
3.Организационные мероприятия			
3.1.	Участие в совещаниях руководителей ДОУ	по плану УО	Заведующий
3.2.	Участие в городских методических объединениях и семинарах	по плану ЦРО	Заведующий
3.3.	Участие в городских смотрах-конкурсах	по плану ЦРО и УО	Заведующий
3.4.	Планёрки: – ознакомление с материалами совещаний, полученными от УО; – планирование текущей работы в ДОУ.	в течение года	Заведующий
4.Хозяйственные мероприятия			
4.1.	Обогащение развивающей предметно	в течение года	Заведующий

	пространственной среды ДОУ		Завхоз
4.2.	Закупка по мере поступления денежных средств мягкого инвентаря, жёсткого инвентаря, посуды, спецодежды, чистящих и моющих средств	в течение года	
4.3.	Работа по благоустройству территории ДОУ	в течение года	
4.4.	Частичный ремонт помещений	в течение года	
4.5.	Завоз на игровые участки	апрель-май,	
4.6.	Необходимые мероприятия по подготовке МБДОУ к новому учебному году: – по охране труда – техническое обслуживание оборудования – опрессовка системы отопления – проверка безопасности	Июль -август	
4.7.	Оформить подписку на газеты, журналы, методическую литературу	декабрь -март,	
4.8.	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году	август-сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели Завхоз
4.9.	Благоустройство территории ДОУ	в течение года	
4.10	Выполнение требований СанПиНа по питанию	в течение года	

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ
Приложение №1
ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ
ПЕДАГОГОВ

№	ФИО педагога	должность	Тема самообразования
1	Боросян Татьяна Степановна	воспитатель	Опытно-экспериментальная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста
2	Гордых Ирина Владимировна	музыкальный руководитель	«Развитие певческих способностей у детей старшего дошкольного возраста»
3	Грунина Ирина Игоревна	воспитатель	«Современные подходы к реализации задач познавательного развития детей дошкольного возраста»
4	Загайнова Вера Петровна	воспитатель	«Конструирование и робототехника в ДОУ в условиях ФГОС ДО»
5	Косяшниковая Наталья Викторовна	воспитатель	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей»
6	Кукунина Александра Викторовна	воспитатель	«Развитие исследовательской деятельности старших дошкольников посредством экспериментирования»
7	Карабадзяк Наталья Викторовна	воспитатель	«Развивающая предметно-пространственная среда ДОУ как средство поддержки инициативы и самостоятельности детей»
8	Сидорова Наталья Николаевна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики через нетрадиционные техники»
9	Ирмияева Тахрида Адамовна	воспитатель	«Использование нетрадиционных технологий в художественно-эстетическом развитии детей»
10	Вдовина Елена Петровна	воспитатель	«Сенсорное развитие детей младшего возраста»
11	Мухамедьярова Виктория Сергеевна	воспитатель	«Физическое развитие детей раннего возраста»

ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

Вопросы контроля	МЕСЯЦЫ										ответственный
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI-VIII	
Санитарное состояние	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	медсестра
Охрана жизни и здоровья	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	администрация
Анализ травматизма			+			+			+	+	медсестра
Анализ заболеваемости			+			+			+	+	медсестра
Выполнение режима прогулки	+			+		+		+			ст.воспитатель
Культурно-гигиенические навыки при питании			+			+			+		медсестра
Культурно-гигиенические навыки при одевании и раздевании		+			+			+			ст.воспитатель
Культурно-гигиенические навыки при умывании			+			+			+		медсестра
Режим проветривания		+		+			+				медсестра
Проведение закаливающих процедур		+				+			+		медсестра
Проведение развлечений			+				+				Муз.рук.
Содержание книжных уголков	+				+			+			ст.воспитатель
Содержание уголков изобразительности		+					+			+	ст.воспитатель
Содержание природных уголков			+							+	ст.воспитатель
Содержание уголков ручного труда			+					+			ст.воспитатель
Содержание физкультурных уголков						+					ст.воспитатель
Содержание музыкальных уголков	+							+			Муз.рук.
Оборудование для сюжетно-ролевых игр	+				+					+	ст.воспитатель
Оборудование по сенсорике	+				+				+		ст.воспитатель
Оборудование для театрализованной деятельности										+	ст.воспитатель
Наличие дидактических игр по задачам Программы		+				+			+		ст.воспитатель
Наличие плана воспитательно-образовательной работы с детьми	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	ст.воспитатель
Проведение родительских собраний	+		+			+		+			ст.воспитатель
Мониторинг качества организации педагогической диагностики детского развития в различных видах деятельности	+								+		ст.воспитатель

План работы с молодыми специалистами.

«Школа молодого педагога».

Наставничество.

№	Тема	Дата	Ответственный
1	Обсуждение задач с учётом особенностей детей своей группы	Сентябрь-октябрь	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
2	«ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ» Инновационная программа	ноябрь	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
3	«Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников»	декабрь	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
4	«Роль педагога в обеспечении процесса реализации ребенком собственных идей»	январь	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
5	«Пространство детской реализации» и предметно-пространственная среда	февраль	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
6	Творческая мастерская «Мудрый педагог»	март	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
7	Консультации по запросу воспитателей.	апрель	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели
8	Подведение итогов работы за год	май	Ст. воспитатель Педагог-наставник воспитатели

Педагоги-наставники

№	Ф.И.О. наставника	Молодые педагоги
1.	Грунина Ирина Игоревна	Кукунина Александра Юрьевна
2.	Косяшникова Н.В.	Ирмияева Т.А.

ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	дата	мероприятие	корректировка	отм.овып.